

«АҚТӨБЕ ОБЛЫСЫНЫҢ
БІЛІМ БАСҚАРМАСЫ
МҰҒАЛЖАР АУДАНЫНЫҢ
БІЛІМ БӨЛІМІ»
МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІНІҢ
«ШЕҢГЕЛШИ НЕГІЗГІ ОРТА
МЕКТЕБІ» КОММУНАЛДЫҚ
МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ



КОММУНАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОСНОВНАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА
ШЕҢГЕЛШИ» ГОСУДАРСТВЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ОТДЕЛ
ОБРАЗОВАНИЯ МУГАЛЖАРСКОГО
РАЙОНА УПРАВЛЕНИЯ
ОБРАЗОВАНИЯ АКТЮБИНСКОЙ
ОБЛАСТИ

030710, Мұғалжар ауданы, Шенгелши ауылы, Ш. Құрманғазова көшесі, 11, тел.: 76567 Shengelshi.nm.2016@mail.kz

030710, Мугалжарский район, аул Шенгелши, ул. Ш. Құрманғазовой 11, тел.: 76567 Shengelshi.nm.2016@mail.k

«14» __ 10 __ 2024 жыл

№ 91

н/к Бұйрық кітабынан көшірме

**I оқу тоқсаны үшін тоқсандық жиынтық
бағалау жұмысын өткізу туралы**

ҚРБЖҒМ – нің 2008 ж 18.03. №125 бұйрығы / ҚРОАМ – нің 13.04.2023ж №96) және оқу үлгерімінің ағымдағы мониторингі мен тоқсандық жиынтық бағалау жүргізу кезеңділігі мен тәртібін, күнтізбелік оқу кестесіне сәйкес I оқу тоқсанының аяқталуын ұйымдастыру мақсатында,

БҰЙЫРАМЫН:

1. I оқу тоқсаны үшін тоқсандық жиынтық бағалау жұмысын өткізу кестесі бекітілсін

2. Оқу ісі жөніндегі орынбасары: Г.К.Абишеваға

2.1. ТЖБ жұмыстарына ақпараттық қауіпсіздікті қамтамасыз етуді;

2.2. ТЖБ өтетін сыныпта жұмыс істемейтін мұғалімдерден бақылау жұмысы өтетін күні оқу кабинетінде кезекші тұлғаларды тағайындауды;

3. Пән мұғалімдеріне:

3.1. ТЖБ – ның спецификациясына сәйкес сынақ жұмыстарын әзірлеуді;

3.2. ТЖБ жұмыстарын бақылау өтерден бір күн бұрын талапка сай рәсімдеп, оқу бөліміне әкеліп тапсыруды;

3.3. Бақылау жұмыстарын ТЖБ өткен 2 күн мерзімде тексеріп болуды;

3.4. 2-9 сыныптардың оқу пәндерінен алынған бақылау жұмыстарының нәтижесін алған 1 күн мерзімде электронды журналға қоюды;

3.2. Бақылау жұмыстарының ТЖБ талдауын өткен 2 – 3 күн мерзімде жасап болуды;

3.3. Пән бойынша тоқсандық талдаулар мен сапаны 24 қазанға дейін тапсыруды;

4. Пән әдіс бірлестігі жетекшілеріне:

4.1. ТЖБ тапсырмалары бойынша жіберілген қателіктерді талдап, түзету жұмыстарын жоспарлауды;

5. Сынып жетекшілері:

5.1 I оқу тоқсанының қызметі мен нәтижелерін ата – аналарға 24.10.2024 ж мерзімде жеткізуді;

6. Бұйрықтың орындалуын бақылауды оқу ісі орынбасары Г.К.Абишеваға міндеттеймін.

Мектеп директоры



Г.К.Абишева

«АҚТӨБЕ ОБЛЫСЫНЫҢ
БІЛІМ БАСҚАРМАСЫ
МҰҒАЛЖАР АУДАНЫНЫҢ
БІЛІМ БӨЛІМІ»
МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІНІҢ
«ШЕҢГЕЛШИ НЕГІЗГІ ОРТА
МЕКТЕБІ» КОММУНАЛДЫҚ
МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ



КОММУНАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОСНОВНАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА
ШЕҢГЕЛШИ» ГОСУДАРСТВЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ОТДЕЛ
ОБРАЗОВАНИЯ МУҒАЛЖАРСКОГО
РАЙОНА УПРАВЛЕНИЯ
ОБРАЗОВАНИЯ АКТЮБИНСКОЙ
ОБЛАСТИ

030710, Мұғалжар ауданы, Шеңгелши ауылы, Ш. Құрманғазов көшесі, 11, тел.: 76567 Shengelshi.nm.2016@mail.kz

030710, Мугалжарский район, аул Шенгелши, ул. Ш. Курмангазовой 11, тел.: 76567 Shengelshi.nm.2016@mail.kz

«19» __ 12 __ 2024 жыл

№ 93

н/к Бұйрық кітабынан көшірме

**II оқу тоқсаны үшін тоқсандық жиынтық
бағалау жұмысын өткізу туралы**

ҚРБЖҒМ – нің 2008 ж 18.03. №125 бұйрығы / ҚРОАМ – нің 13.04.2023ж №96) және оқу
үлгерімінің ағымдағы мониторингі мен тоқсандық жиынтық бағалау жүргізу кезеңділігі
мен тәртібін, күнтізбелік оқу кестесіне сәйкес II оқу тоқсанының аяқталуын ұйымдастыру
мақсатында,

БҰЙЫРАМЫН:

1. II оқу тоқсаны үшін тоқсандық жиынтық бағалау жұмысын өткізу кестесі бекітілсін

2. Оқу ісі жөніндегі орынбасары: Г.К.Абишева

2.1. ТЖБ жұмыстарына ақпараттық қауіпсіздікті қамтамасыз етсін;

2.2. ТЖБ өтетін сыныпта жұмыс істемейтін мұғалімдерден бақылау жұмысы өтетін күні оқу
кабинетінде кезекші тұлғаларды тағайындасын;

3. Пән мұғалімдеріне:

3.1. ТЖБ – ның спецификациясына сәйкес сынақ жұмыстарын әзірлесін;

3.2. ТЖБ жұмыстарын бақылау өтерден бір күн бұрын талапқа сай рәсімдеп, оқу бөліміне
әкеліп тапсырсын;

3.3. Бақылау жұмыстарын ТЖБ өткен 1 күн мерзімде тексеріп болсын;

3.4. 2-9 сыныптардың оқу пәндерінен алынған бақылау жұмыстарының нәтижесін алған 1
күн мерзімде электронды журналға қойсын;

3.2. Бақылау жұмыстарының ТЖБ талдауын өткен 2 – 3 күн мерзімде жасасын;

3.3. Пән бойынша тоқсандық талдаулар мен сапаны 27 желтоқсанға дейін тапсырсын;

4. Пән әдіс бірлестігі жетекшілеріне:

4.1. ТЖБ тапсырмалары бойынша жіберілген қателіктерді талдап, түзету жұмыстарын
жоспарласын;

5. Сынып жетекшілеріне:

5.1 II оқу тоқсанының қызметі мен нәтижелерін ата – аналарға 27.12.2024 ж мерзімде
жеткізсін;

6. Бұйрықтың орындалуын бақылауды оқу ісі жөніндегі орынбасары Г.К.Абишеваға міндеттеймін.

Мектеп директоры:



Г.К.Абишева

«АҚТӨБЕ ОБЛЫСЫНЫҢ
БІЛІМ БАСҚАРМАСЫ
МҰҒАЛЖАР АУДАНЫНЫҢ
БІЛІМ БӨЛІМІ»
МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІНІҢ
«ШЕҢГЕЛШИ НЕГІЗГІ ОРТА
МЕКТЕБІ» КОММУНАЛДЫҚ
МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ



КОММУНАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОСНОВНАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА
ШЕҢГЕЛШИ» ГОСУДАРСТВЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ОТДЕЛ
ОБРАЗОВАНИЯ МУГАЛЖАРСКОГО
РАЙОНА УПРАВЛЕНИЯ
ОБРАЗОВАНИЯ АКТЮБИНСКОЙ
ОБЛАСТИ

030710, Мұғалжар ауданы, Шеңгелши ауылы, Ш. Құрманиязова көшесі, 11, тел.: 76567 Shengelshi.nm.2016@mail.kz

030710, Мугалжарский район, аул Шенгелши, ул. Ш. Курманиязовой 11, тел.: 76567 Shengelshi.nm.2016@mail.kz

«10» __ 03 __ 2025 жыл

№ 95

н/к

Бұйрық кітабынан көшірме

**III оқу тоқсаны үшін тоқсандық жиынтық
бағалау жұмысын өткізу туралы**

ҚРБЖҒМ – нің 2008 ж 18.03. №125 бұйрығы / ҚРОАМ – нің 13.04.2023ж №96) және
оқу үлгерімінің ағымдағы мониторингі мен тоқсандық жиынтық бағалау жүргізу
кезеңділігі мен тәртібін, күнтізбелік оқу кестесіне сәйкес III оқу тоқсанының аяқталуын
ұйымдастыру мақсатында,

БҰЙЫРАМЫН:

**1. III оқу тоқсаны үшін тоқсандық жиынтық бағалау жұмысын өткізу кестесі
бекітілсін**

2. Оқу ісі жөніндегі орынбасары: Б.М.Нурмаганбетова

2.1. ТЖБ жұмыстарына ақпараттық қауіпсіздікті қамтамасыз етсін;

2.2. ТЖБ өтетін сыныпта жұмыс істемейтін мұғалімдерден бақылау жұмысы өтетін күні оқу
кабинетінде кезекші тұлғаларды тағайындасын;

3. Пән мұғалімдеріне:

3.1. ТЖБ – ның спецификациясына сәйкес сынақ жұмыстарын әзірлесін;

3.2. ТЖБ жұмыстарын бақылау өтерден бір күн бұрын талапқа сай рәсімдеп, оқу бөліміне
әкеліп тапсырсын;

3.3. Бақылау жұмыстарын ТЖБ өткен 1 күн мерзімде тексеріп болсын;

3.4. 2-9 сыныптардың оқу пәндерінен алынған бақылау жұмыстарының нәтижесін алған 1
күн мерзімде электронды журналға қойсын;

3.2. Бақылау жұмыстарының ТЖБ талдауын өткен 2 – 3 күн мерзімде жасасын;

3.3. Пән бойынша тоқсандық талдаулар мен сапаны 19 наурызға дейін тапсырсын;

4. Пән әдіс бірлестігі жетекшілеріне:

4.1. ТЖБ тапсырмалары бойынша жіберілген кателіктерді талдап, түзету жұмыстарын
жоспарласын;

5. Сынып жетекшілеріне:

5.1 III оқу тоқсанының қызметі мен нәтижелерін ата – аналарға 19.03.2025 ж мерзімде
жеткізсін;

6. Бұйрықтың орындалуын бақылауды оқу ісі орынбасары Б.М.Нурмаганбетоваға
міндеттеймін.

Мектеп директоры: Е.Қ.Абишева



«АҚТӨБЕ ОБЛЫСЫНЫҢ
БІЛІМ БАСҚАРМАСЫ
МҰҒАЛЖАР АУДАНЫНЫҢ
БІЛІМ БӨЛІМІ»
МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІНІҢ
«ШЕҢГЕЛШИ НЕГІЗГІ ОРТА
МЕКТЕБІ» КОММУНАЛДЫҚ
МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ



КОММУНАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОСНОВНАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА
ШЕҢГЕЛШИ» ГОСУДАРСТВЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ОТДЕЛ
ОБРАЗОВАНИЯ МУГАЛЖАРСКОГО
РАЙОНА УПРАВЛЕНИЯ
ОБРАЗОВАНИЯ АКТЮБИНСКОЙ
ОБЛАСТИ

030710, Мұғалжар ауданы, Шенгелши ауылы, Ш. Құрманғазова көшесі, 11, тел.: 76567 Shengelshi.nm.2016@mail.kz

030710, Мугалжарский район, аул Шенгелши, ул. Ш. Курмангазовой 11, тел.: 76567 Shengelshi.nm.2016@mail.kz

«12» __ 05 __ 2025 жыл

№ 97

п/к Бұйрық кітабынан көшірме

IV оқу тоқсаны үшін тоқсандық жиынтық

бағалау жұмысын өткізу туралы

ҚРБЖМ – нің 2008 ж 18.03. №125 бұйрығы / ҚРОАМ – нің 13.04.2023ж №96) және оқу үлгерімінің ағымдағы мониторингі мен тоқсандық жиынтық бағалау жүргізу кезеңділігі мен тәртібін, күнтізбелік оқу кестесіне сәйкес IV оқу тоқсанының аяқталуын ұйымдастыру мақсатында,

БҰЙЫРАМЫН:

1.IV оқу тоқсаны үшін тоқсандық жиынтық бағалау жұмысын өткізу кестесі бекітілсін

2.Оқу ісі жөніндегі орынбасары: Б.М.Нурмағанбетова

2.1. ТЖБ жұмыстарына акпараттық қауіпсіздікті қамтамасыз етсін;

2.2. ТЖБ өтетін сыныпта жұмыс істемейтін мұғалімдерден бақылау жұмысы өтетін күні оқу кабинетінде кезекші тұлғаларды тағайындасын;

3. Пән мұғалімдеріне:

3.1. ТЖБ – ның спецификациясына сәйкес сынақ жұмыстарын әзірлесін;

3.2. ТЖБ жұмыстарын бақылау өтерден бір күн бұрын талапқа сай рәсімдеп, оқу бөліміне әкеліп тапсырсын;

3.3. Бақылау жұмыстарын ТЖБ өткен 1 күн мерзімде тексеріп болсын;

3.4. 2-9 сыныптардың оқу пәндерінен алынған бақылау жұмыстарының нәтижесін алған 1 күн мерзімде электронды журналға қойсын;

3.2. Бақылау жұмыстарының ТЖБ талдауын өткен 2 – 3 күн мерзімде жасасын;

3.3. Пән бойынша тоқсандық талдаулар мен сапаны 22 мамырға дейін тапсырсын;

4. Пән әдіс бірлестігі жетекшілеріне:

4.1. ТЖБ тапсырмалары бойынша жіберілген қателіктерді талдап, түзету жұмыстарын жоспарласын;

5. Сынып жетекшілеріне:

5.1 IV оқу тоқсанының қызметі мен нәтижелерін ата – аналарға 22.05.2025 ж мерзімде жеткізсін;

6. Бұйрықтың орындалуын бақылауды оқу ісі орынбасары Б.М.Нурмағанбетоваға міндеттеймін.

Мектеп директоры



Т.К.Абишева